

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN CHUYỂN ĐỔI

Kính gửi: Phòng Đào tạo, Trung tâm Đảm bảo chất lượng (ĐBCL);

Tên em là:, mã số SV:

Lớp:, ngành:, Số điện thoại:

Kính đề nghị Nhà trường cho phép em được học phần chuyển đổi học phần sau:

Tên học phần:, mã học phần:

số tín chỉ: ... , cùng khóa:, lớp học phần:

Thay thế cho học phần:, mã học phần:

số tín chỉ: ... , của khóa:

Nghệ An, ngày ... tháng ... năm 202...

PHÒNG ĐÀO TẠO

KHOA/VIỆN ĐÀO TẠO

SINH VIÊN

XÁC NHẬN KẾT QUẢ

Sinh viên đã tham gia học chuyển đổi học phần:

mã học phần:, số tín chỉ: ... , cùng với khóa: đạt kết quả:

TT	Điểm thành phần	Bảng số	Bảng chữ	Ghi chú
1	Chuyên cần, thái độ học tập (CC)			
2	Giữa kỳ (GK)			
3	Giữa kỳ (GK2) nếu có			
4	Hồ sơ học phần (HSHP)			
5	Thực hành (TH) nếu có			

Nghệ An, ngày ... tháng ... năm 202...

TRUNG TÂM ĐBCL

TRƯỞNG BỘ MÔN

GIẢNG VIÊN

Lưu ý: - Giảng viên ghi tên SV vào danh sách lớp học, khi kết thúc học phần, ghi điểm thành phần, SV chuyển Trung tâm ĐBCL nhập điểm và làm lịch thi.

- Nếu giảng viên vào sai điểm phải ký xác nhận sửa điểm (ghi rõ điểm sửa bằng số và bằng chữ), nếu không ghi điểm phần nào cần phải gạch chéo ô điểm phần đó.